



COMUNE DI REANA DEL ROJALE

PROVINCIA DI UDINE

www.comune.reanadelrojale.ud.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

Reg. delibere N° 26	Ufficio competente
-------------------------------	--------------------

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019

Oggi **venticinque 25-06-2020** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventi** alle ore **18:20**, in seguito a convocazione disposta con **invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli consiglieri**, nella sala consiliare si è riunito in seduta di Prima convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Canciani Emiliano	Presente	Cattarossi Marco	Assente
Zossi Anna	Presente	Morandini Edy	Presente
Marcolongo Attilia	Presente	Romano Matteo	Presente
Fattori Franco	Presente	Del Fabbro Marta	Presente
Ribis Marina	Presente	Fattori Luigino	Presente
Bertoni Moreno	Presente	Iacop Franco	Presente
Sgiarovello Piera	Presente	Nkwanyuo Daniel Agbor Tiku	Presente
Scarello Martina	Presente	Cattarossi Milena	Presente
Cautero Tiziano	Presente		

Presenti 16 Assenti 1

Assessori esterni:

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Soramel Stefano.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Canciani Emiliano nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO l'art. 232 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (tra cui è compreso il Comune di Reana del Rojale) possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale;

RICHIAMATO il D.L. 26 ottobre 2019, n. 124 che ha disposto (con l'art. 57, comma 2-ter, lettera b) che gli enti locali che optano per la facoltà di cui sopra allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze;

VISTO che il Comune di Reana del Rojale, pur avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non si è avvalso della facoltà di tenuta della contabilità economico-patrimoniale con modalità semplificata;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1: “La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale”;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 107 comma 1 lettera b) del D.L. 18 del 17/03/2020 “Cura Italia”, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27 (in S.O. n. 16, relativo alla G.U. 29/04/2020, n. 110), la scadenza del 30 aprile di cui all'art. 227 comma 2 TUEL, in considerazione dell'emergenza epidemiologica connessa alla diffusione del virus Covid-19, per l'anno 2020 è fissato al 30 giugno 2020;

RICHIAMATA la delibera n. 46 del 28.04.2020 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019;

EVIDENZIATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, è composto da:

- Conto del Bilancio
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico

e dai seguenti allegati:

a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

a1) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione (introdotto con il D.M. 01/08/2019)

a2) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (introdotto con il D.M. 01/08/2019)

a3) elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione (introdotto con il D.M. 01/08/2019)

b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;

c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;

d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;

- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- j) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- k) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- l) il prospetto dei dati SIOPE;
- m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

DATO ATTO che il rendiconto è inoltre corredato dai seguenti ulteriori allegati:

- relazione illustrativa della Giunta sulla gestione, contenente la nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6 c. 4 del D.L. 95/2012;
- relazione dell'Organo di Revisore;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29.07.2019 riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE e il prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n. 133;
- risultanze dei rendiconti delle partecipate;
- prospetto riparto proventi violazione Codice della strada (art. 4 ter D.L. 16/2012);
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
- eventuali deliberazioni di Consiglio Comunale relative al riconoscimento dei debiti fuori bilancio;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale

informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;

VISTA la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

PRESO ATTO che con Determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 526 del 24.12.2019, si è provveduto alla variazione di bilancio ex art. 175 comma 5 quater lettera b) D.Lgs. 267/2000 (fondo pluriennale vincolato);

PRESO ATTO che con Determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 40 del 07.02.2020 è stato effettuato un riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 21.04.2020, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 1.751.026,05;
- il fondo di cassa al 31.12.2019 risulta pari ad € 2.046.206,85;
- il conto economico evidenzia risultato positivo pari ad € 214.052,51;
- lo Stato Patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2019 di € 17.612.730,63;

DATO ATTO che:

per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012, integrati con l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato, benché non vincolanti a livello di singolo ente ma solo a livello di comparto regionale, si evidenzia un risultato positivo;

per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa del personale, , si evidenzia che, a fronte di un limite di spesa determinato in € 1.158.834,10 (spesa media triennio 2011-2013), la spesa di personale per l'anno 2019, ammonta ad € 887.452,51, e pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale;

EVIDENZIATO che:

- ▲ con riferimento alle società partecipate, viene allegato l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica";
- ▲ ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 135/2012 è stata allegata al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato inviato all'Organo di Revisione il 30.04.2020;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione registrata al prot. 4523 del 13.05.2020, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati e della relazione dell'Organo di Revisione è stato depositato ai consiglieri comunali;

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Uditi gli interventi:

Su questo punto all'ordine del giorno il Sindaco evidenzia che il conto consuntivo è stato approvato dalla giunta comunale in data 28.04.2020 fa presente che, come già illustrato in sede di capigruppo e Commissione bilancio, il rendiconto fotografa la situazione al 31.12.2019, annata particolare perché caratterizzata dalle elezioni; il rendiconto rispecchia il bilancio di previsione 2019 con le opere pianificate che sono state realizzate e con un avanzo libero di 457.544,26 che in tempi normali si poteva utilizzare, ma che in tempi di crisi è bene essere prudenti, come anche rilevato dall'organo di revisione nella sua relazione; il Sindaco spiega che la destinazione dell'avanzo libero potrà essere decisa a luglio con una variazione per la quale è necessario sviluppare delle proposte da condividere, per decidere se destinare le risorse alle famiglie o agli operatori economici; per riservare una quota per far fronte alle future difficoltà legate ai trasferimenti, sui dati dell'IMU; il Sindaco illustra gli altri dati del conto consuntivo:

- risultato di amministrazione complessivo euro 1.751.000,00;
- fondo crediti di dubbia esigibilità euro 728.000,00;
- avanzo vincolato euro 473.000,00;
- fondo contenzioni euro 6.717,00 per contenzioni con Serenissima;
- fondo euro 76.000,00 per potenziali rimborsi per pubblicità;
- altri fondi vincolati per proventi del codice della strada, permessi a costruire, indennità di esproprio;
- euro 18.000,00 per contributi sicurezza, fondi destinati al comparto 2 di via Leonardo da Vinci, sistemazione aree verdi e demolizione rudere Vergnacco;

Il Sindaco passa poi la parola all'Organo di Revisione che procede con una sintetica descrizione per punti dei dati del conto consuntivo; il revisore evidenzia che la documentazione è stata trasmessa il 30 aprile e con il rendiconto è stato trasmesso il bilancio di previsione, lo stato patrimoniale e tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa; il revisore spiega poi che nella relazione non si è tenuto conto solo dei dati del conto consuntivo, ma anche delle verifiche e dei riscontri nel corso dell'anno, nonché delle 13 variazioni di bilancio effettuate nel corso del 2019; il revisore segnala che non ci sono state anticipazioni di cassa, non ci sono situazioni di deficitarietà strutturale, gli agenti contabili hanno reso regolarmente il conto e non ci sono state segnalazioni ai sensi dell'art. 153 del TUEL; inoltre non ci sono disavanzi da coprire e non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio; dalla verifica della Piattaforma dei crediti del Ministero dell'Economia e delle Finanze risulta che al 31.12.2019 i tempi di pagamento erano a meno 14 e quindi ciò significa che l'ente paga le fatture in anticipo rispetto ai trenta giorni; il revisore fa presente poi che la cifra di 2.000.000,00 di euro è la disponibilità di cassa di cui 778.000,00 di cassa vincolata e pertanto l'avanzo è reale confermato dalla risultanze finanziarie; il revisore spiega poi che sono stati analizzati i residui attivi e passivi e che la rinegoziazione di alcuni mutui nel corso del 2019 ha consentito all'ente di risparmiare circa

6.000,00 euro di interessi; l'ente non ha reso garanzie e non ci sono operazioni di finanza derivata; il revisore segnala che le entrate si sono ridotte del 3%, mentre le spese si sono ridotte del 12%; il revisore ricorda poi le partecipazioni dell'ente nelle società CAFC, A&T2000, Ditedi e Asmel, queste ultime due in dismissione; il revisore ricorda che sotto i 5.000 abitanti il conto economico e lo stato patrimoniale non sono obbligatori, ma oramai il lavoro era stato impostato; il revisore conclude con un parere positivo con i suggerimenti già evidenziati dal Sindaco;

Il Sindaco chiede se ci sono interventi;

Interviene il Consigliere Franco Iacop il quale evidenzia che sulla base della relazione del revisore il bilancio è in salute e questa è una condizione che mette in tranquillità l'ente; non ci sono operazioni legate ai derivati e la cassa è liquida;

Risponde il revisore il quale conferma che la cassa è di 2.000.000,00 di euro, vincolata per euro 778.000,00 e la differenza è disponibile;

Interviene il Consigliere Franco Iacop il quale chiede informazioni sulle entrate tributarie derivanti dalla riscossione dei ruoli; chiede in particolare se sono state fatte delle valutazioni dal punto di vista dell'esigibilità;

Risponde il revisore il quale segnala che il fondo crediti di dubbia esigibilità copre i residui attivi e che un unico dato da monitorare è quello relativo alla somma per gli eventuali rimborsi dell'imposta sulla pubblicità, nonché la vicenda delle somme trattenute e non versate dal concessionario dell'imposta sulla pubblicità;

Interviene il Sindaco il quale ricorda che sulla questione del concessionario dell'imposta sulla pubblicità, ditta Duomo, il precedente responsabile dei tributi aveva fatto un'azione di recupero delle somme e pertanto le conseguenze negative sono state contenute;

Alle ore 18:50 entra in aula il Consigliere Morandini Edy, portando a n. 16 i Consiglieri presenti;

Il Sindaco fa presente che dopo un periodo di assenza è stata finalmente assunta una figura di categoria D all'ufficio tributi, mentre l'attuale figura di categoria C all'ufficio tributi ha rassegnato le dimissioni perché verrà assunto da altro ente in categoria D; di fronte ad una crescita professionale non si può dire nulla e saranno avviate presto le azioni per la ricerca di una figura per la sostituzione;

Il Sindaco spiega poi che sulla base della relazione della ragioneria la rinegoziazione dei mutui relativa al 2020 non avrebbe dato alcun vantaggio all'ente perché i mutui sono in scadenza tra 4/5 anni ed il differimento al 2043 avrebbe comportato maggiori spese per interessi; il Sindaco evidenzia che la riduzione della spesa del 12% è legata anche al fatto che alcune assunzioni di personale previste nel 2019 non si sono verificate e che alcune spese sono state differite in relazione alle elezioni;

Interviene il Consigliere Matteo Romano il quale ringrazia il revisore ed evidenzia che il bilancio, sulla base della ragioneria e del revisore è a posto; il Consigliere Matteo Romano evidenzia però che la somma di avanzo libero è importante e forse anche troppo, perché si poteva fare di più l'anno scorso e si poteva anche ridurre la tassazione; tuttavia, vista l'emergenza sanitaria, avere un avanzo cospicuo fa comodo, ma ora si tratta di decidere come destinare tale avanzo; il Consigliere Matteo Romano chiede poi due chiarimenti:

- il fondo spese legali a cosa si riferisce;
- il gettito dell'addizionale IRPEF risulta inferiore alle previsioni;

Il Sindaco chiede se ci sono altri interventi per poi dare una risposta unica;

Interviene il Consigliere Franco Iacop il quale fa presente che ora c'è una maggiore trasparenza della contabilità che in passato aveva invece meno elementi di sicurezza, soprattutto sui residui; evidenzia poi che i numeri dell'avanzo, come anticipato dal Consigliere Romano, sono numeri importanti che inducono ad una riflessione sul fatto che l'ente locale non è un'impresa che deve massimizzare i risultati, per l'ente pubblico l'avanzo è un elemento che significa che una parte della potenzialità è rimasta inespressa; l'ideale è il pareggio perché tutta l'azione prevista viene svolta; è un fattore positivo utilizzare l'avanzo per avere risorse da destinare in investimenti per accrescere, ma la situazione di quest'anno è una situazione straordinaria che ha dato luogo a due distinti momenti:

un primo momento in cui le proposte, figlie della prima visione (destinare ad investimenti, quali strade, marciapiedi, piste ciclabili), riguardano le infrastrutture, il territorio e l'ambiente;

un secondo momento in cui le proposte sono legate a fronteggiare l'emergenza Covid, dove si tratta di valutare la tenuta dell'ente;

Il Consigliere Franco Iacop ricorda che la Regione ha messo a disposizione delle risorse per la riduzione della TARI e della TOSAP e per attivare tali risorse gli enti devono mettere uguale disponibilità; chiede se a riguardo l'Amministrazione intende dire di sì o di no; segnala che è opportuno farlo sapere; sui centri estivi, oltre a quello istituzionale dell'ambito socio assistenziale, chiede se ci sono dei soggetti che possono fare qualcosa per le fasce di età non coperte; segnala che la Reanese Calcio con qualche sostegno poteva organizzare delle attività sportive;

Il Consigliere Franco Iacop segnala poi che la cassa integrazione è prevista fino a fine luglio e poi ci potranno essere delle difficoltà; in questa situazione valutare se stanziare altri fondi per buoni spesa; attivare i centri estivi per consentire ai genitori di lavorare; attivare le società sportive per campi estivi per bambini 3-6 anni; le risposte a questi temi non possono arrivare tra un mese, le scelte sono da fare adesso perché tra un mese è troppo tardi; avere un bilancio con un avanzo certo impone una riflessione sulle misure da attuare, perché non attivare le misure sarebbe un vero peccato, anche perché già con una somma di euro 50.000,00 si potrebbe fare un bel lavoro;

Interviene il Consigliere Luigino Fattori il quale spiega che i numeri sono verificati e pertanto non sono in discussione; formula alcune considerazioni sul fatto che sui lavori pubblici non c'erano progettualità perché si è puntato molto sulle manutenzioni, ma nei giorni scorsi ci si è resi conto che le manutenzioni fatte non hanno portato i benefici sperati; solo in canale scolmatore ha funzionato; in via Leopardi la situazione era drammatica: le cantine erano allagate e si aspettava l'intervento della Protezione Civile; il Sindaco aveva detto che sarebbe arrivata però non si è vista; il Consigliere Luigino Fattori segnala che anche le piste ciclabili hanno bisogno di manutenzione; ribadisce che le manutenzioni non hanno dato gli esiti sperati; segnala l'intervento dei Vigili del Fuoco e di A&T2000 che sono interventi per far fronte alle esigenze dei cittadini in difficoltà;

Il Sindaco chiede se ci sono altri interventi;

Nessuno chiede di intervenire;

Il Sindaco risponde che la Protezione Civile è intervenuta puntualmente ed è stata operativa per tutta la notte; il Sindaco evidenzia poi che il problema non è legato alle manutenzioni, ma al Piano regolatore approvato dalle Amministrazioni precedenti che ha consentito di costruire condomini con autorimesse 2/3 metri sotto il livello del terreno; il Sindaco spiega poi che si è trattato di un evento eccezionale e che le cose potevano andare peggio se non erano state fatte le manutenzioni, come anche rilevato da alcuni funzionari

della Protezione Civile che si sono recati sul posto; il Sindaco spiega che la Protezione Civile cercherà di inserire il Comune di Reana del Rojale nell'elenco dei Comuni colpiti da calamità regionale; se ci sarà questo riconoscimento ci potranno essere dei finanziamenti ai privati; diversamente non si potrà intervenire; il Sindaco dice di essere dispiaciuto per una situazione in cui si utilizzano eventi come quelli dei giorni scorsi per colpire l'Amministrazione comunale;

Interviene il Consigliere Franco Iacop il quale evidenzia che si è trattato di un evento eccezionale, tanto è vero che sono state allagate anche le zone storiche; alcune zone sono state salvate per gli interventi di sistemazione idraulica; il Consigliere Franco Iacop ricorda che nel 1998 e nel 1999 era stata ipotizzata la chiusura del torrente Torre;

Risponde il Sindaco il quale evidenzia che via Leopardi non è zona storica; sulle piste ciclabili il Sindaco rileva che le manutenzioni sono state fatte l'anno scorso, ma il problema è che i ponti sono di legno e che tale materiale utilizzato non è una scelta felice; in ordine ai dati del consuntivo, il Sindaco precisa che con la nuova contabilità i numeri sono sicuri; si tratta ora di definire la destinazione dell'avanzo e di modificare la pianificazione degli interventi per effetto dell'emergenza Covid; il Sindaco anticipa che la cifra che l'Amministrazione comunale intende stanziare è superiore a 50.000,00 euro; per i centri estivi il Sindaco fa presente che è partito il centro estivo dell'Ambito e che le associazioni sportive non hanno formulato richieste formali; segnala che la responsabilità di un centro estivo non è di poco conto perché i protocolli sicurezza sono molto impegnativi; il Sindaco precisa poi che le Associazioni non hanno finalità di lucro e pertanto gli eventuali contributi sono da valutare; per le riduzioni TARI e TOSAP la bollettazione è stata spostata; sul fondo spese legali il ricorso al Consiglio di Stato della ditta Serenissima è stato respinto con compensazioni delle spese;

Interviene il Consigliere Edy Morandini il quale fa presente che in alcuni condomini l'acqua nei garage è arriva fino a 50 centimetri, ma si è trattato di una quantità di acqua elevata che era impossibile da fermare; il Consigliere Edy Morandini ricorda che il passaggio dal vecchio ordinamento contabile a quello nuovo è stato fatto nel corso del primo mandato del Sindaco Canciani e che il dato dell'avanzo elevato non è un aspetto negativo; sulla riduzione dell'addizionale all'IRPEF il Consigliere Edy Morandini evidenzia che non è facile fare previsioni di entrata e che ci sono altre forme di welfare quali, ad esempio, le tariffe ridotte per il trasporto scolastico, la mensa; sulle associazioni sportive il Consigliere Edy Morandini evidenzia di aver preso contatti con due associazioni (calcio e pallavolo) per capire le loro esigenze; è stato chiesto di fare un conteggio dei costi per ripartire; conferma che TARI e TOSAP saranno ridotte, ma che è necessario avere certezza delle capacità del Comune, capire le reali esigenze e poi definire gli interventi da porre in essere;

Interviene l'Assessore Anna Zossi la quale fa presente che anche durante l'emergenza Covid i contatti con le famiglie e le associazioni sono stati mantenuti; segnala che l'attività della biblioteca comunale è ripresa e che ci saranno delle iniziative per bambini da 0 a 14 anni;

Interviene l'Assessore Franco Fattori il quale fa presente che per la TARI è in corso una riclassificazione sulla base dei codici ATECO;

Interviene l'Assessore Tiziano Cautero il quale evidenzia che la Protezione Civile è intervenuta in diversi punti del territorio allagati dove erano presenti anche i Vigili del Fuoco per svuotare alcune cantine allagate; il giorno dopo è intervenuta A&T2000 per prelevare carta, legno e rifiuti ingombranti ed è stato posizionato anche un cassone supplementare fuori dalla piazzola ecologica, proprio per la raccolta di questi materiali; l'Assessore evidenzia che l'Amministrazione comunale ha fatto tutto il possibile per aiutare la popolazione e che è sempre disponibile a dare una mano;

Interviene il Consigliere Luigino Fattori il quale afferma di riconoscere il ruolo della Protezione Civile;

Interviene l'Assessore Franco Fattori il quale dice di essersi avviato verso la zona nord con il Sindaco e con l'Assessore Cautero prima dell'ondata di piena; sono stati fatti i primi interventi per sistemare le strade; l'Assessore Franco Fattori evidenzia che il giorno dopo si è recato di nuovo nei luoghi allagati per verificare

la situazione ed evidenza che per fortuna le manutenzioni sono state fatte perché l'evento è stato impressionante in quanto sono caduti 75 litri di acqua per metro quadrato in 40 minuti; l'Assessore Franco Fattori evidenzia poi che in collaborazione con la Protezione Civile verranno fatte delle verifiche per definire gli interventi da eseguire sul rio Mussolino e gli interventi di natura straordinaria verso Tricesimo; evidenzia che la Protezione Civile ha fatto tutto il possibile e segnala che se le manutenzioni non venivano eseguite sarebbe stato ancora peggio;

Interviene il Sindaco il quale fa presente che per quel giorno non era stato diramato alcun allarme meteo;

Interviene il Consigliere Marta Del Fabbro la quale fa presente che sui centri estivi sarebbe opportuno far sapere che il Comune è pronto a dare sostegno ai cittadini;

Risponde l'Assessore Attilia Marcolongo che ringrazia per il suggerimento; sui centri estivi ricorda che è stato rivolto ai bambini da 6 a 14 anni perché per quelli da 3 a 6 anni era attivo l'asilo di Qualso; fa presente che è stato chiesto all'Ambito Socio Assistenziale di fornire una forma di accompagnamento in favore di soggetti che intendevano attivare centri estivi;

Interviene l'Assessore Anna Zossi la quale fa presente che alcune iniziative estive, come ad esempio il centro estivo musicale, sono saltate perché ci sono forti responsabilità nella gestione dei bambini; inoltre c'è un problema di assenza di personale e di volontari; per l'estate si cercherà di attivare degli eventi anche in collaborazione con associazioni esterne al territorio;

Interviene il Sindaco il quale fa presente di essere stato tra i primi Sindaci ad aver chiuso gli impianti sportivi, decisione che aveva sollevato molte proteste; la scelta, spiega il Sindaco, era finalizzata a tutelare i Presidenti delle Associazioni dalla responsabilità; non si tratta pertanto di un aspetto prettamente economico, ma di senso di responsabilità; in tale ottica anche l'apertura di centri estivi da parte di soggetti terzi implica molte responsabilità;

Il Sindaco chiede se ci sono altri interventi;

Nessuno chiede di intervenire;

Dopodiché si passa alla votazione;

Con voti favorevoli n. 10, contrari n. /, astenuti n. 6 (Matteo Romano, Marta Del Fabbro, Lugino Fattori, Franco Iacop, Daniel Agbor Tiku Nkwanyuo, Milena Cattarossi), su n. 10 Consiglieri votanti e n. 16 Consiglieri presenti;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE** il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2019, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n. 267, di cui all'**allegato 1)** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto dal Conto del Bilancio, Conto Economico, Stato Patrimoniale e corredato degli allegati "Relazione sulla gestione 2019" e "Relazione del Collegio dei Revisori" di cui agli **allegati 3) e 4)** che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che lo stesso si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2019

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.354.901,54
RISCOSSIONI	(+)	1.472.900,62	6.091.556,66	7.564.457,28
PAGAMENTI	(-)	1.353.053,04	5.520.098,93	6.873.151,97
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.046.206,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.046.206,85
RESIDUI ATTIVI	(+)	647.155,25	790.071,05	1.437.226,30
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	225.382,49	702.646,19	928.028,68
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			72.217,21
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			732.161,21
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A) ⁽²⁾	(=)			1.751.026,05
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2019 ⁽⁴⁾				728.484,11
Accantonamento residui perenti al 31/12/2019 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				6.717,87
Altri accantonamenti				76.691,00
Totale parte accantonata (B)				811.892,98
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				221.236,61
Vincoli derivanti da trasferimenti				25.891,25
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				77.666,68
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				148.888,12
Altri vincoli da specificare				0,00
Totale parte vincolata (C)				473.682,66
Totale parte destinata agli investimenti (D)				7.906,15
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)				457.544,26
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾				0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2019**

ATTIVO		PASSIVO	
Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione		Patrimonio netto	17.612.730,63
Immobilizzazioni immateriali	39.008,58	Fondo rischi ed oneri	83.408,87
Immobilizzazioni materiali	20.595.842,41	Trattamento di fine rapporto	
Immobilizzazioni finanziarie	1.507.738,61	Debiti	3.766.877,04
Rimanenze		Ratei e risconti e contributi agli investimenti passivi	3.552.271,25
Crediti	720.775,49		
Attività finanziarie non immobilizzate		TOTALE	25.015.287,79
Disponibilità liquide	2.151.922,70		
Ratei e risconti attivi		Conti d'Ordine	732.161,21
TOTALE	25.015.287,79		

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE ECONOMICA al 31.12.2019

Componenti positivi della Gestione	4.267.256,23
Componenti negativi della Gestione	4.146.234,95
Risultato della Gestione	121.021,28
Proventi finanziari	1.000,00
Oneri finanziari	126.642,01
Risultato gestione finanziaria	-125.642,01
Rivalutazione attività finanziarie	139.486,50
Svalutazione attività finanziarie	
Risultato delle rettifiche di attività finanziarie	139.486,50
Proventi straordinari	211.696,94
Oneri straordinari	75.298,55
Risultato gestione straordinaria	136.398,39
Risultato prima delle imposte	271.264,16
Imposte	57.211,65
RISULTATO D'ESERCIZIO	214.052,51

2) **DI APPROVARE** l'allegato 2 "Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2019 e precedenti";

3) **DI DARE ATTO** che, per effetto della presente deliberazione, l'ammontare dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:

ENTRATA: Residui attivi € 1.437.226,30

USCITA: Residui passivi € 928.028,68

4) **DI APPROVARE** inoltre i seguenti allegati al rendiconto 2019:

- relazione illustrativa della Giunta sulla gestione, contenente la nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6 c. 4 del D.L. 95/2012;
- relazione dell'Organo di Revisore;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29.07.2019 riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE e il prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n°112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n°133;
- risultanze dei rendiconti delle partecipate;
- prospetto riparto proventi violazione art. 208 Codice della strada (art. 4 ter D.L. 16/2012);
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

5) DI APPROVARE i conti della gestione del Tesoriere, degli agenti contabili interni, del consegnatario dei beni, dei concessionari della riscossione;

6) DI DARE ATTO CHE:

- si allegano alla presente deliberazione copie delle sole determinazioni di approvazione dei conti citati al punto precedente (agenti contabili), che verranno trasmesse mediante piattaforma SIRECO alla Corte dei Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la documentazione giustificativa dei conti della gestione, gli originali della documentazione, comprese le matrici dei bollettari, sono conservati da ciascun agente contabile, a disposizioni per eventuali verifiche della Corte dei Conti;

7) DI DARE ATTO:

- per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012, integrati con l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato, benché non vincolanti a livello di singolo ente ma solo a livello di comparto regionale, si evidenzia un risultato positivo;
- del rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2019;

Quindi con voti favorevoli n. 10, contrari n. /, astenuti n. 6 (Matteo Romano, Marta Del Fabbro, Lugino Fattori, Franco Iacop, Daniel Agbor Tiku Nkwanyuo, Milena Cattarossi), su n. 10 Consiglieri votanti e n. 16 Consiglieri presenti.

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo 1, comma 19, della L.R. 21/2003, come sostituito dall'articolo 17, comma 12, della L.R. 17/2004.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Sindaco
Canciani Emiliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Segretario Comunale
Soramel Stefano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Data 22-05-20

Il Responsabile del servizio

F.to Pascolo Stefania

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;

Data 22-05-20

Il Responsabile del servizio
F.to Pascolo Stefania

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 26 del 25-06-2020

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione dal 30-06-2020 al 15-07-2020 con numero di registrazione all'albo pretorio 323.

Comune di Reana del Rojale li
30-06-2020

L' INCARICATO
Blancuzzi Stefania

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 26 del 25-06-2020

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Reana del Rojale li
30-06-2020

L'INCARICATO
Soramel Stefano

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa